

פרוטוקול ועדת ועדה לענייני ייעוץ ארגוני 1/21-1

יחידה מגישה	יחידה לתיאום המאבק בגזענות
שם הפונה	בקי בן שמעון
תפקיד הפונה	נציגת היחידה
שם ועדת מכרזים	ועדה לענייני ייעוץ ארגוני
תאריך	18/01/2021
מס' בקשה	20317

חברי ועדה נוכחים-

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה
סמי גריידי	מ"מ יו"ר
ספיר כלפון-רזניק	חברה
אברהם שלם	חבר
פנחס פרנקל	חבר
גלית דה כהן	מרכזת

פרטי ההתקשרות המבוקשת-

נושא ההתקשרות	אישור הוועדה להארכת ההתקשרות עם בועז מונק במסגרת פניה פרטנית מספר 07.17 למתן שירותי ייעוץ ארגוני ואסטרטגי ליחידה לתיאום המאבק בגזענות לצורך סיוע מקצועי רלוונטי ותכנון מדיניות ואסטרטגיה להקמת ופעילות היחידה, על בסיס מכרז מסגרת 48.14
סוג הבקשה	הארכת התקשרות ללא עלות תקציבית נוספת
תאור תהליך הבחירה	פניה פרטנית 7.17 על בסיס מכרז מסגרת 48.14

רשמה	גלית דה-כהן
-------------	-------------

פרוטוקול ועדת עדה לענייני ייעוץ ארגוני 1/21-1

רקע:

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני ייעוץ ארגוני מספר 227/17, אישרה הוועדה את בחירתו של מר בועז מונק כזוכה במסגרת פניה פרטנית מספר 07.17 למתן שירותי ייעוץ ארגוני ואסטרטגי ליחידה לתיאום המאבק בגזענות לצורך סיוע מקצועי רלוונטי ותכנון מדיניות ואסטרטגיה להקמת ופעילות היחידה, בהיקף של עד 185 שעות ובסך של עד 57,725 ₪ לא כולל מע"מ, החל מיום 01/12/2017 ועד ליום 30/11/2018. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 17' לתח"מ.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני ייעוץ ארגוני 16/19, אישרה הוועדה הארכת התקשרות, ללא עלות תקציבית נוספות וניצול יתרת השעות הקיימת, החל מיום 12/03/2019 ועד ליום 11/03/2020, הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3(4)(ב)(1) לתח"מ. תנאי ההתקשרות הם בהתאם לתנאי ההתקשרות שאושרו בפרוטוקול 227/17 ובהתאם להוראת התכ"מ 13.9.0.2 המעודכנת. עוד צוין בפרוטוקול כי למרות שביום 30/11/2018 הסתיימה ההתקשרות עם היועץ בועז מונק, הייתה חשבונית לאחר תקופה זו. משכך אושר התשלום בגין החשבונית בדיעבד, בהמלצת הוועדה בהתאם להוראת התכ"מ 1.5.0.6 ביצוע תשלומים ללא התקשרות.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני ייעוץ ארגוני מספר 56/19, אישרה הוועדה הארכה והרחבת ההתקשרות עם היועץ בועז מונק, בהיקף של 37,786 ₪, לא כולל מע"מ, (זאת בנוסף לתשלום בדיעבד על סך של 12,214 שהוסדר מול חשבות המשרד, כאמור) החל מיום 25/12/2019 ועד ליום 30/06/2020, באישורו של מר יוני רובין, מנהל אגף התקציבים. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב)(1) לתח"מ. צוין כי החל מיום 01/0/2020 התעריף השעתי של היועץ יהיה בהנחה של 10% התקשרות מעל שנתיים בסך של 265.5 ₪ לא כולל מע"מ, בהתאם להוראת התכ"מ 13.9.0.2. תנאי ההתקשרות בהחלטה זו הינם בהתאם לתנאי ההתקשרות בפרוטוקול 227/17 ו- 16/19, בעדכון ההנחה כאמור לעיל.

כמו כן הוועדה הנחתה את היחידה לא לחרוג מהיקף השעות המאושר ולהגיש בקשות לוועדה במועד, בטרם המועד האחרון לסיום ההתקשרות.

מבוקש:

אישור הוועדה להארכת ההתקשרות עם היועץ בועז מונק, ללא עלות תקציבית נוספת וניצול היתרה הקיימת.

פריט	כמות	עלות ללא מע"מ	שם הספק	מס' ספק	תחילת התקשרות	סיום התקשרות	החלטה
1			בועז מונק	53454153	18/01/2021	31/12/2021	אושרה

ניצול יתרה ללא עלות תקציבית נוספת

פרוטוקול ועדת ועדה לענייני ייעוץ ארגוני 1/21-1

החלטה:

בפני הוועדה הוצגה פנייתה של עו"ד סוזן סדוקי, נציגת היחידה המקצועית לתיאום המאבק בגזענות, ממנה עולה כי בהמשך להחלטת הוועדה בפרוטוקול 56/19, בחודש יוני 2020 הגישה היחידה בקשה לוועדת המכרזים להארכת ההתקשרות עם הספק מונק. ואולם, בקשת היחידה הוחזרה לעו"ד סדוקי, מאחר והתבקש פירוט אודות הפרויקטים הנדרשים במסגרת ההתקשרות וכן עדכון בדבר הצורך בהפניית הבקשה לוועדת החרגים באוצר. ואולם, נציגת היחידה לא הגישה את הבקשה מחדש מאחר שסברה כי השירות באותו שלב, לא היה חיוני ונדרש, וכי ייתכן וועדת החרגים לא הייתה מאשרת את הארכת ההתקשרות. על כן לבסוף היחידה לא השיבה לוועדה לעניין זה ועל כן הבקשה לא הועברה לאישור ועדת חריגים באוצר.

משכך, מוגשת בקשתה כעת, בנסיבות העניין ולאחר שחולקו תקציבים למשרדי הממשלה כך גם למשרד המשפטים (שלא במסגרת חוק התקציב, שכן חוק זה טרם עבר), מבקשת את אישור הוועדה להארכת ההתקשרות עד סוף שנת 2021, ללא עלות תקציבית נוספת וניצול היתרה הקיימת, על מנת לממש את ההתקשרות עם אישור תקציב מדינה.

עו"ד סדוקי מפרטת בפנייתה את תהליכי הליווי והייעוץ שבוצעו עד תקופת ההתקשרות הקודמת, 30/06/2020, וכן את השירותים והתוצרים הנדרשים במסגרת הארכת ההתקשרות הנוכחית המבוקשת, כמפורט להלן:

תהליכי ייעוץ וליווי שבוצעו עד כה: אבחון תהליכים חברתיים וארגוניים הרלוונטיים למימוש הייעוד ותפקידי היחידה. הערכת מצב וגיבוש כיווני פעולה אפשריים – לאור מודל החשיבה הלוגי. גיבוש חזון ותמונת מצב עתידית רצויה. גיבוש אסטרטגיית פעולה. גיבוש תהליכי עבודה התורמים למימוש החזון ותפקידי היחידה: גיבוש תוכנית הכשרה לממונים, מפגשי חשיבה אסטרטגיים, גיבוש תוכניות עבודה.

תהליכים בתחום הפיתוח והייעוץ הארגוני שבוצעו עד כה: פיתוח תפקיד ויחסי עובדה. פיתוח עבודת הצוות, פיתוח מיומנויות חשיבה, תכנון ובקרה, פיתוח כלי עבודה ותשתיות ארגוניות, ייעוץ אישי.

השירותים הנדרשים:

1. ליווי בתכנון מדיניות וגיבוש אסטרטגיה - הידוק המבנה הארגוני והגדרה של חזון היחידה, יעדיה, מטרותיה, סמכויותיה.

2. ליווי וייעוץ אסטרטגי להשתלבות יעילה ומפרה של היחידה בתוך משרד המשפטים ומשרדי הממשלה השונים - כתיבת נהלים וממשקי עבודה; כתיבת תוכנית העבודה ריאליים, מעקב על אופן ביצועה הלכה למעשה והעמידה ביעדיה, וכיו"ב.

3. ליווי וייעוץ אסטרטגי לסנכרון מול גופים חיצוניים – בניית ממשקי ונהלי עבודה מובנים וסדורים עם הממונה למניעת גזענות ואפליה בכלל משרדי הממשלה השונים ויחידות סמך משמעותיות עם המשטרה, התביעה המשטרית, משרד החינוך, משרד הרווחה, משרד הבריאות משרד הביטחון, משרד התקשורת

פרוטוקול ועדת עדה לענייני ייעוץ ארגוני 1/21-1

וכיו"ב. כמו כן, פיתוח ממשקי עבודה סידורי עם החברה האזרחית- יצירת קולקטיב אימפקט למאבק בגזענות ובאפליה.

התוצרים הנדרשים:

גיבוש מדיניות ואסטרטגיה ליחידת התיאום: מיפוי צרכים; הגדרת תפקידי היחידה וסמכויותיה; כתיבת פרוטוקול טיפול בתלונות, ארגון כלים עשיר, מגוון, מסודר, וברור לצמיחה ארגונית ומקצועית הן ברמת המיקרו (הפנים יחידתית), והן ברמת המאקרו (החוץ יחידתית)- כלל הממונים למיגור גזענות במשרדי ממשלה שונים, שימונו ויהיו כפופים ליחידה).

לעמדת עו"ד סדוקי, מבוקש להאריך את ההתקשרות כדי לסיים את תהליכי העבודה שהחלו בביצועם ולדייק אותם ובין היתר: השלמת גיבוש תוכניות העבודה השנתיות והרב-שנתיות, ליווי תהליכי היישום, פיתוח כלים ותפיסת בקרה, ליווי תהליכי הערכת מצב עיתיים, המשך פיתוח עבודת הצוות וייעוץ אישי לכל אחד מעובדי היחידה. הצפי לסיום ההתקשרות הינו סוף שנת 2021.

לאור האמור לעיל ולנימוקי נציגת היחידה המקצועית, מאשרת הוועדה, הארכת ההתקשרות עם היועץ בעז מונק, ללא עלות תקציבית נוספת וניצול היתרה הקיימת, בהתאם לתעריף השעתי של היועץ כפי שצוין בפרוטוקול 56/19, עלות לשעה 265.5 ₪ לא כולל מע"מ (בהנחה של 10% התקשרות מעל שנתיים) בהתאם לוראת התכ"מ 13.9.0.2. יוער כי תנאי ההתקשרות הינם בהתאם לתנאי ההתקשרות בפרוטוקולים 227/17, 16/19 ו- 59/19. הוועדה מסווגת את הארכת ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3(4)(ב) לתח"מ. החל מיום 18/01/2021 ועד ליום 31/12/2021.

הוועדה מנחה את היחידה לא לחרוג מיתרת השעות הקיימת בהזמנה.

יוער כי בהתאם להוראת תכ"מ 1.2.0.6.2 הנחיות לביצוע תקציב בשנת 2021 סעיף 3.3.4 החלטה זו אינה דורשת אישור ועדת חריגים באוצר.

אופן רכישה/ סיווג התקשרות מקורי: 06. מכרז מסגרת- תקנה 17

אופן רכישה/ סיווג התקשרות נוכחי: 23. פטור ממכרז

סיבת הפטור מקורי:

סיבת הפטור נוכחי: 88. התקשרות המשך באישור ועדת מכרזים משרדית- תקנה 3(4)(ב) (1)

גורם מבצע: חוזים והתקשרויות - שירן מנצור

צורת ההתקשרות:

ביטוח: בהתאם לאמור במסמכי המכרז והפנייה הפרטנית

ערבות: בהתאם לאמור במסמכי המכרז והפנייה הפרטנית

התקשרות רגישה: לא

סיבת הרגישות:



פרוטוקול ועדת ועדה לענייני ייעוץ ארגוני 1/21-1

תקנה תקציבית: לא נדרש

שריון תקציבי: לא נדרש

מס' פניה בנעמה:

תנאים מטיבים או תנאים זהים:

חתימות:

תפקיד בוועדה	שם	תאריך	חתימה
מ"מ יו"ר	סמי גריידי	18/01/2021	
חברה	ספיר כלפון-רזניק	18/01/2021	
חבר	אברהם שלם	18/01/2021	
חבר	פנחס פרנקל	18/01/2021	